



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ  
НОВИ БЕОГРАД, НАРОДНИХ ХЕРОЈА 4**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Набавка енергената за грејање

**Број јавне набавке:** 8/2016

**Врста поступка:** Отворени поступак

*УКУПНО 70 страна*

*Београд, 29. август 2016. године*

# I

## О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу:

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- [www.kirs.gov.rs](http://www.kirs.gov.rs)

### 2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15).

### 3. Предмет јавне набавке је набавка добара.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци за сваку партију посебно.

### 5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана јавног отварања понуда.

### 6. Контакт

Лица за контакт: Нада Мариновић Миланковић, од 8,00 до 15,00 часова, телефон 011/2857-554, е- mail [nada.marinovic@kirs.gov.rs](mailto:nada.marinovic@kirs.gov.rs) и Наташа Исаковић, телефон: 011/2857-561, е- mail [natasa.isakovic@kirs.gov.rs](mailto:natasa.isakovic@kirs.gov.rs)

## II

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка енергената за грејање

Предмет јавне набавке обликован је по партијама.

Партија 1. Набавка гасног уља екстра лако Euro EL и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Euro EL

Партија 2. Набавка пелета за огрев

Партија 3. Набавка угља сушени лигнит

#### Назив и шифра из Општег речника набавке:

партија 1. 09134000-7 Гасна уља

партија 2. 09111400- 4 Горива на бази дрвета

партија 3. 09111100- 1 Угаљ

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

### III

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 1 -Набавка гасног уља екстра лако Evro EL** и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Evro EL

Испорука добара које је предмет јавне набавке је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина датих у обрасцу спецификације конкурсне документације, а у складу са својим потребама на терену.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року не дужем од 72 часа, од писаног или усменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

#### 1. Место и начин испоруке

Испорука добара вршиће се на адресама центара, у складу са усменим или писаним налогом наручиоца. Наручилац задржава право да повећа број објеката за испоруку добара.

Прихватно – транзитни центри су:

1. Шид- објекат у Принциповцу
2. Шид- мотел у Адашевцима, Ауто пут бб,
3. Шид – Кланица-железничка станица
4. Прешево

Количина гасног уља екстра лако Evro EL 250.000 литара.

Количина адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Evro EL 250 литара.

#### 3. Квантитативан и квалитативан пријем добара

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

Мерење се врши уређајима одобрених типова од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.

Испоручена добра морају у погледу квалитета испуњавати стандарде SRPS, а у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ бр. 123/12, 63/13 и 75/13).

#### 4. Начин обезбеђења контроле квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

#### 5. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на испоруку предметних добара.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 2 – Набавка пелета за огрев

### 1. Начин и рок испоруке

Испорука добара које је предмет јавне набавке је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина датих у обрасцу спецификације конкурсне документације, а у складу са својим потребама на терену.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року не дужем од 72 часа, од писаног или усменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

### 2. Место и начин испоруке

Испорука добара вршиће се на адресама центара, у складу са усменим или писаним налогом наручиоца. Наручилац, задржава право да повећа број објеката за испоруку добара.

Прихватно – транзитни центри:

1. Прешево,
2. Бујановац,
3. Сомбор,
4. Димитровград
5. Бела Паланка, објект Дивљана

Количина добара 380 тона.

### 3. Квантитативан и квалитативан пријем добара

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

### 4. Начин обезбеђења контроле квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији о свом трошку, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

### 5. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на испоруку предметних добара.

### 6. Сертификат

Понуђач мора да поседује **важећи Сертификат о квалитету – извештај** о испитивању пелета за огрев издат од стране акредитоване лабораторије који не сме бити старији шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Сертификат о квалитету пелета за огрев треба да садржи:

1. Сировински састав
2. Димензије
3. Сирова анализа
4. Укупна влага
5. Насипна маса

6. Јачина густина
7. Пепео
8. Испарљиве материје
9. Горња топлотна моћ
10. Доња топлотна вредност

#### **7. Опис пелата**

**Пелет за огрев мора да има следеће карактеристике:**

1. Сировински састав – 70-80% чврсто дрво (буква) и 20% меко дрво (чамовина или топола)
2. Димензије ФИ(5,9-6,00)мм  
Л=5-30мм (сса 95%)
3. Сiroва анализа 1,54% <3,15мм
4. Укупна влага 6,64%-7,00%
5. Насипна маса 639кг/м3
6. Јачина густина 1.180кг/м3
7. Пепео 0,54%-1% (волумно, након сагоревања)
8. Испарљиве материје 77,35%
9. Горња топлотна моћ 18.316 KJ/кг
10. Доња топлотна вредност 17.014 KJ/кг
11. Паковање мора бити у врећама од 15 кг

**Карактеристике:** Пелет мора да буде без адитива као што су смоле, лепкови, пластике, метали и т.д.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

## **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 3 – Набавка угља - сушени лигнит**

### **1. Начин и рок испоруке**

Испорука добара које је предмет јавне набавке је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина датих у обрасцу спецификације конкурсне документације, а у складу са својим потребама на терену.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року не дужем од 72 часа, од писаног или усменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

### **2. Место и начин испоруке**

Испорука добара вршиће се на адреси центра, у складу са усменим или писаним налогом наручиоца. Наручилац, задржава право да повећа број објеката за испоруку добара.

Прихватно – транзитни центар:

#### **1. Пирот**

Количина добара 150 тона.

### **3. Квантитативан и квалитативан пријем добара**

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

### **4. Начин обезбеђења контроле квалитета**

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији о свом трошку, у супротном наручилац задржава право да раскине уговор.

### **5. Гаранција**

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на испоруку предметних добара.

### **6. Уверење о квалитету**

Понуђач мора да поседује **важеће уверење о квалитету - извештај** о испитивању угља - сушени лигнит издат од стране акредитоване лабораторије који не сме бити старији шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

## **7. Опис угља**

**Угаљ - сушени лигнит мора имати следеће карактеристике:**

Угаљ - сушени лигнит комад-коцка (30-60мм):

Горња калорична вредност – 19000KJ/K

Доња калорична вредност – 16000KJ/KГ

Пепео до 8,50%

Укупни сумпор до 0,88%

Укупна влага до 22,60%

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---



## IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)**  
**И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**1. Обавезни услови (члан 75. Закона)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1.1)** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

**1.2)** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	

**1.3)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	

**1.4)** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за физичко лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације

**1.5)**

#### За партију 1.

Да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о енергетици и подзаконским актима.

Доказ за правно лице:	Важећа лиценца за трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, издата од Агенције за Енергетику Републике Србије или другог надлежног органа.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

#### За партију 2.

Да понуђач поседује важећи **сертификат о квалитету -извештај** о испитивању понуђеног пелета за огрев, издат од стране лабораторије акредитоване за испитивање чврстих горива, издат на име произвођача пелета.

**Сертификат о квалитету - извештај** о испитивању пелета за огрев издат од стране акредитоване лабораторије не сме бити старији шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правно лице:	<b>Важећи сертификат о квалитету - извештај</b> о испитивању понуђеног пелета за огрев, издат од стране лабораторије акредитоване за испитивање чврстих горива, издат на име произвођача пелета
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

**За партију 3.**

Да понуђач поседује важеће **уверења о квалитету** о испитивању понуђеног угља - сушени лигнит, издат од стране лабораторије акредитоване за испитивање чврстих горива, издат на име произвођача угља.

**Уверење о квалитету** о испитивању угља - сушени лигнит издат од стране акредитоване лабораторије не сме бити старији шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правно лице:	<b>Важеће уверење о квалитету</b> о испитивању понуђеног угља - сушени лигнит, издат од стране лабораторије акредитоване за испитивање чврстих горива, издат на име произвођача пелета
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 1 И ПАРТИЈУ 2

### 2.1. Финансијски и пословни капацитет

#### 2.1.1. Финансијски капацитет за партију 1.

Укупно остварен приход за 2015. годину - минимално 27.500.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	Биланс успеха за 2015. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2015. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 1001) и Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) за 2015. годину
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2015. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2015. годину.

#### 2.1.2. Финансијски капацитет за партију 2.

Укупно остварен приход за 2015. годину - минимално 8.300.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	Биланс успеха за 2015. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2015. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 1001) и Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) за 2015. годину
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2015. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2015. годину.

#### 2.1.3. Финансијски капацитет за партију 3.

Укупно остварен приход за 2015. годину - минимално 1.800.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	Биланс успеха за 2015. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2015. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 1001) и Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) за 2015. годину
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2015. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2015. годину.

#### 2.1.4. Пословни капацитет за партију 1

Укупна вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у 2013. 2014. и 2015. години минимум 55.000.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на <b>Обрасцу бр. 1</b> или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

**2.1.5. Пословни капацитет за партију 2**

Укупна вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у 2013. 2014. и 2015. години минимум 16.600.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на <b>Обрасцу бр. 1</b> или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

**2.1.6. Пословни капацитет за партију 3**

Укупна вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у 2013. 2014. и 2015. години минимум 3.600.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на <b>Обрасцу бр. 1</b> или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
-----------------------	---

**2.2. Технички капацитет за све партије**

Понуђач треба да поседује:

Понуђач располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предметног добра (у својини, по основу лизинга или уговора о закупу).

**Докази се достављају за сваку партију посебно**

Доказ за правно лице:	- Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача; - Поседовање возила доказује се достављањем копије саобраћајне дозволе или копије закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила (по основу лизинга или уговора о закупу)
Доказ за правно лице:	
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

**3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, као и доказ који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква предвиђена посебним прописом, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

<b>Доказ:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

#### **4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Обавезан услов из члана 75. став 1. који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква предвиђена посебним прописом, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове из члана 76. Закона, испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

<b>Доказ:</b>	Споразум понуђача доставити у понуди
---------------	--------------------------------------

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача коме на основу извештаја комисије за јавну набавку буде додељен уговор, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. ЗЈН, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена

документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

## ИЗЈАВА

којом понуђач: \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном  
одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о  
заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА

којом понуђач: \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да

је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поштовао обавезе

које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада  
и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА****(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да  
**подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву

У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на  
раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења  
понуде.

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву

У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## Партија 1

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2013. 2014. и 2015. години, извршио испоруку гасног уља екстра лако Еуго ЕЛ и адитива  
против смрзавања гасног уља екстра лако Еуго ЕЛ у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у јавној набавци **број 8/2016**, чији је предмет набавка енергената за грејање,  
обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу  
и образац бр. 1 – копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Назив  
референтног  
наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2013. 2014. и 2015. години, извршио испоруку пелета за огрев у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у јавној набавци **број 8/2016**, чији је предмет набавка енергената за грејање,  
обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:      **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**



## Партија 2

## Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

---

Назив  
референтног  
наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2013. 2014. и 2015. години, извршио испоруку угља - сушени лигнит у укупној вредности  
од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у јавној набавци **број 8/2016**, чији је предмет набавка енергената за грејање,  
обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:      **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу  
и образац бр. 1 – копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**2.2. Технички капацитет за све партије**  
**(образац се доставља за сваку партију посебно )**

**Поседовање возила за превоз предметног добра**

Ред. бр.	Назив возила	Регистарски број
1.		

**Напомена:** Уписати у табели потребне податке

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу \_\_\_\_\_ %  
укупне вредности набавке, а што се односи на: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Напомена:** Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

---

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

### 3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, приземље, писарница. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке и број партије/а за коју се понуда подноси, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуда.

#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Понуда по партијама**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

#### **6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

На коверти је потребно уз назив и број набавке навести речи: „измена понуде“ или „допуна понуде“ или „опозив понуде“.

#### **7. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **8. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

#### **9. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

### **За партију 1.**

Јединична односно укупна цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додатну вредност (ПДВ).

У јединичну односно у укупну цену добара урачунати трошкове транспорта.

Јединична цена добара се може мењати у складу са кретањем цена на тржишту о чему је понуђач дужан да Наручиоцу уз профактуру односно фактуру достави и важећи ценовник.

### **За партију 2.**

Јединична односно укупна цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додатну вредност (ПДВ).

У јединичну односно у укупну цену добара урачунати трошкове транспорта.

Цене по јединици мере су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

### **За партију 3.**

Јединична односно укупна цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додатну вредност (ПДВ).

У јединичну односно у укупну цену добара урачунати трошкове транспорта.

Цене по јединици мере су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.



Плаћање за испоручена добра вршиће се у року од 15 дана, по пријему профактуре односно фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца

Понуђач је дужан да приликом достављања појединачних профактура односно фактура на свакој профактури односно фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.

## 12. Средства финансијског обезбеђења за све партије

### 12.1. Меница за озбиљност понуде за све партије

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Бланко меницу за озбиљност понуде** потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002) и његових измена и допуна објављених у „Службеном гласнику РС“, бр. 5/2003, 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011 и 80/2015).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности понуде, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, у року који траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци, а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом. (Образац меничног овлашћења Поглавље XI),

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од **30 дана од дана отварања понуда**.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По окончању поступка Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

**Меница се доставља за сваку партију посебно.**

### 12.2. Меница за добро извршење посла за све партије

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави:

- **бланко меницу за добро извршење посла**, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002) и његових измена и допуна објављених у „Службеном гласнику РС“, бр. 5/2003, 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011 и 80/2015), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у номиналном износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дужи од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза. (Образац меничног овлашћења Поглавље XII),

- Доказ за регистрацију/брисање менице, оверен од стране пословне банке,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом **овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора)**.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити

идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

#### **Меница се доставља за сваку партију посебно.**

Уколико изабрани понуђач **не обезбеди** и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла **на дан потписивања уговора**, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

#### **13. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац је овлашћен да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

#### **14. Заштита података наручиоца**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **15. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 8/2016** чији је предмет набавка енергената за грејање, обликована по партијама, за партију/е \_\_\_\_\_ предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/2693-796.

#### **17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**18. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

**19. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача имају исту цену наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има **краћи рок испоруке добара.**

**20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаве (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**21. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**22. Захтев за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

**23. Обавештење о закључењу уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор ако у предвиђеном законском року није поднет захтев за заштиту права.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

**24. Праћење реализације уговора**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за све партије је Роберт Лесмајстер, контакт телефон 064/8281619.

**VI****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за набавку ЈН 8/2016, чији је предмет набавка енергената за грејање, обликована по партијама, дајем понуду како следи:

**Понуда број:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Понуду подносим за (заокружити):**

**А.** целокупну набавку

**Б.** партију: (заокружити партију)

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1.	Набавка гасног уља екстра лако Euro EI и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Euro EL	<u>09134000-7 Гасна уља</u>
Партија 2.	Набавка пелета за огрев	<u>09111400- 4 Горива на бази дрвета</u>
Партија 3.	Набавка угља - сушени лигнит	<u>09111100-1 Угаљ</u>

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, наступам:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

(заокружити начин на који се подноси понуда)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Понуђач: (ЗАОКРУЖИТИ)		A) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)		A) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Понуђач: (ЗАОКРУЖИТИ)		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено  
већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Понуђач: (ЗАОКРУЖИТИ)		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Понуђач: (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

43/70

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**РОК ИСПОРУКЕ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**  
**(образац се доставља за сваку партију посебно)**

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ часова.

Рок испоруке не може бити дужи од 72 часа од усменог или писаног захтева овлашћеног лица наручиоца.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**СПЕЦИФИКАЦИЈА****ПАРТИЈА 1 – Набавка гасног уља екстра лако Euro EL и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Euro EL**

Понуђач уписује јединичну као и укупну цену без ПДВ-а

Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а(3x 4)
1	2	3	4	5
Гасно уље екстра лако Euro EL	литар	250.000		
Адитив против смрзавања гасног уља екстра лако Euro EL	литар	250		
УКУПНО:				

**Напомена:** Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

**ПАРТИЈА 2 – Набавка пелета за огрев**

Понуђач уписује јединичну као и укупну цену без ПДВ-а

Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а(3x 4)
1	2	3	4	5
Пелет за огрев	тона	380		

**Напомена:** Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

**ПАРТИЈА 3 – Набавка угља - сушени лигнит**

Понуђач уписује јединичну као и укупну цену без ПДВ-а

Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а(3x 4)
1	2	3	4	5
Угаљ - сушени лигнит, комад-коцке	тона	150		

**Напомена:** Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

## **VII**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**МОДЕЛ УГОВОРА – Партија 1**  
**о набавци гасног уља екстра лако Евго ЕЛ и адитива против смрзавања гасног уља**  
**екстра лако Евго ЕЛ**

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. **КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, ПИБ 102199609, матични број 07898100, текући рачун 840-1620-21, који заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
**ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_**  
текући рачун бр. \_\_\_\_\_, назив и  
седиште банке \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_, (у даљем  
**тексту: Продавац)**

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак (**број 8/2016**) за набавку енергената за грејање, обликована по партијама, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.

- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду која је заведена код наручиоца под бројем (**попуњава Наручилац**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), Продавцу доделио Уговор о набавци гасног уља екстра лако Евго ЕЛ и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Евго ЕЛ;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка гасног уља екстра лако Евго ЕЛ и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Евго ЕЛ за потребе прихватно-транзитних центара за мигранте Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: добра), према понуди Продавца заведеној у Комесаријату за избеглице и миграције (**попуњава наручилац**), Техничкој спецификацији из конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Јединична цена добара је (**попуњава Продавац**), изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ).

Укупна уговорена цена износи (*понуђава Наручилац*) динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ), што представља процењену вредност јавне набавке.

У јединичну односно укупну цену добара урачунати су трошкови транспорта.

Јединична цена се може мењати у складу са кретањем цена на тржишту о чему Продавац уз профактуру односно фактуру доставља Наручиоцу важећи ценовник.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Плаћање за испоручена добра вршиће се у року од 15 дана, по пријему профактуре односно фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.

Уговорена средства из члана 2 овог уговора за испоручена добра од стране Продавца обезбеђена су из буџета Републике Србије и од стране донатора.

За средства која су обезбеђена од стране донатора Продавац ће за испоручена добра бити ослобођен ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност («Службени гласник РС», бр.84/04, 86/04-исправка, 61/05, 61/07 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14 и 83/15).

Свака достављена профактура односно фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

Продавац је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без

ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Продавца

#### **Члан 5.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не изврши уговорне обавезе.

### **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 6.**

Место испоруке добара су Прихватно-транзитни центри које је Наручилаца навео у Техничкој спецификацији .

Уколико у току важења уговора дође до промене места испоруке, Наручилац се обавезује да о тој промени достави информацију Продавцу.

Испорука добара која су предмет Уговора је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Наручилац, задржава право да одступи од процењених количина датих у обрасцу спецификације која је саставни део Уговора.

Продавац је дужан да изврши испоруку добара у року од **(биће преузето из понуде)** часа од усменог или писаног захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац, задржава право да повећа број објеката за испоруку добара.

### **КВАНТИТАТИВАН И КВАЛИТАТИВАН ПРИЈЕМ ДОБАРА**

#### **Члан 7.**

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

Мерење се врши уређајима одобрених типова од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.

Испоручена добра морају у погледу квалитета испуњавати стандарде SRPS, а у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ бр. 123/12, 63/13 и 75/13).

### **НАЧИН ОБЕЗБЕЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА**

#### **Члан 8.**

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара (важи за све партије), Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у супротном Наручилац задржава право да раскине уговор

**ГАРАНЦИЈА****Члан 9.**

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на предметна добра.

**ВИША СИЛА****Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Уговорних и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**ПРОМЕНА ПОДАТАКА****Члан 11.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења Уговора, односно појединачног уговора о набавци добара и да је документује на прописани начин.

**ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА****Члан 12.**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Роберт Лестмајстер контакт телефон: 064/8281619.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 13.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 14.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 15.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Период важења Уговора је једна година.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализоване испоруке добара достигне уговорену вредност, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 17.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ**

- потпис -

**М.П.**

**НАРУЧИЛАЦ**

Владимир Цуцић, в.д. комесара

## МОДЕЛ УГОВОРА – Партија 2 о набавци пелета за огрев

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, ПИБ 102199609, матични број 07898100, текући рачун 840-1620-21, који заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац) и**
  
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
текући рачун бр. \_\_\_\_\_, назив и  
седиште банке \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_, (у даљем  
тексту: Продавац)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак (**број 8/2016**) за набавку енергената за грејање, обликована по партијама, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.

- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду која је заведена код наручиоца под бројем (*попуњава Наручилац*), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), Продавцу доделио Уговор о набавци пелета за огрев;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (*попуњава Наручилац*).

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка пелета за огрев за потребе Прихватно-транзитних центара за мигранте Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: добра), према понуди Продавца заведеној у Комесаријату за избеглице и миграције (*попуњава наручилац*), Техничкој спецификацији из конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Јединична цена добара је (*попуњава Продавац*), изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ)

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*) динара без пореза на додату вредност (ПДВ), што представља процењену вредност јавне набавке.

У јединичну односно укупну цену добара урачунати су трошкови транспорта.

Цене по јединици мере су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА****Члан 3.**

Плаћање за испоручена добра вршиће се у року од 15 дана, по пријему профактуре односно фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.

Уговорена средства из члана 2 овог уговора за испоручена добра од стране Продавца обезбеђена су из буџета Републике Србије и од стране донатора.

За средства која су обезбеђена од стране донатора Продавац ће за испоручена добра бити ослобођен ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност («Службени гласник РС», бр.84/04, 86/04-исправка, 61/05, 61/07 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14 и 83/15).

Свака достављена профактура односно фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА****Члан 4.**

Продавац је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без

ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Продавца.

#### **Члан 5.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не изврши уговорне обавезе.

### **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 6.**

Место испоруке добара су Прихватно-транзитни центри које је Наручилаца навео у Техничкој спецификацији .

Уколико у току важења уговора дође до промене места испоруке, Наручилац се обавезује да о тој промени достави информацију Продавцу.

Испорука добара која су предмет Уговора је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Наручилац, задржава право да одступи од процењених количина датих у обрасцу спецификације која је саставни део Уговора.

Продавац је дужан да изврши испоруку добара у року од **(биће преузето из понуде)** часа од усменог или писаног захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац, задржава право да повећа број објеката за испоруку добара.

### **КВАНТИТАТИВАН И КВАЛИТАТИВАН ПРИЈЕМ ДОБАРА**

#### **Члан 7.**

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

### **НАЧИН ОБЕЗБЕЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА**

#### **Члан 8.**

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара , Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији о свом трошку, у супротном Наручилац задржава право да раскине уговор.



**ГАРАНЦИЈА****Члан 9.**

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на предметно добро.

**ВИША СИЛА****Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Уговорних и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**ПРОМЕНА ПОДАТАКА****Члан 11.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења Уговора, односно појединачног уговора о набавци добара и да је документује на прописани начин.

**ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА****Члан 12.**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Роберт Лестмајстер контакт телефон: 064/8281619.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 13.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 14.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 15.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Период важења Уговора је једна година.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализоване испоруке добара достигне уговорену вредност, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 17.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ****- потпис -****НАРУЧИЛАЦ****М.П.**

---

Владимир Цуцић, в.д. комесара

**МОДЕЛ УГОВОРА – Партија 3**  
**о набавци угља - сушени лигнит**

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. **КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, ПИБ 102199609, матични број 07898100, текући рачун 840-1620-21, који заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
**ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_**  
**текући рачун бр. \_\_\_\_\_, назив и**  
**седиште банке \_\_\_\_\_кога заступа**  
\_\_\_\_\_, (у даљем  
**тексту: Продавац)**

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак (**број 8/2016**) за набавку енергената за грејање, обликована по партијама, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду која је заведена код наручиоца под бројем (**попуњава Наручилац**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), Продавцу доделио Уговор о набавци угља-сушени лигнит;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;
- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка угља - сушени лигнит за потребе Прихватно-транзитног центра за мигранте Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: добра), према понуди Продавца заведеној у Комесаријату за избеглице и миграције (**попуњава наручилац**), Техничкој спецификацији из конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Јединична цена добара је (*попуњава Продавац*), изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ)

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*) динара без пореза на додату вредност (ПДВ), што представља процењену вредност јавне набавке.

У јединичну односно укупну цену добара урачунати су трошкови транспорта.

Цене по јединици мере су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА****Члан 3.**

Плаћање за испоручена добра вршиће се у року од 15 дана, по пријему профактуре односно фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.

Уговорена средства из члана 2 овог уговора за испоручена добра од стране Продавца обезбеђена су из буџета Републике Србије и од стране донатора.

За средства која су обезбеђена од стране донатора Продавац ће за испоручена добра бити ослобођен ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност («Службени гласник РС», бр.84/04, 86/04-исправка, 61/05, 61/07 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14 и 83/15).

Свака достављена профактура односно фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА****Члан 4.**

Продавац је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без

ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Продавца.

#### **Члан 5.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не изврши уговорне обавезе.

### **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 6.**

Место испоруке добара је Прихватно-транзитни центар које је Наручилаца навео у Техничкој спецификацији .

Уколико у току важења уговора дође до промене места испоруке, Наручилац се обавезује да о тој промени достави информацију Продавцу.

Испорука добара која су предмет Уговора је сукцесивна, а количину и динамику утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Наручилац, задржава право да одступи од процењених количина датих у обрасцу спецификације која је саставни део Уговора.

Продавац је дужан да изврши испоруку добара у року од **(биће преузето из понуде)** часа од усменог или писаног захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац, задржава право да повећа број објеката за испоруку добара.

### **КВАНТИТАТИВАН И КВАЛИТАТИВАН ПРИЈЕМ ДОБАРА**

#### **Члан 7.**

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

### **НАЧИН ОБЕЗБЕЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА**

#### **Члан 8.**

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање/пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара , Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији о свом трошку, у супротном Наручилац задржава право да раскине уговор.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 9.**

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима која се односе на предметно добро.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Уговорних и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 11.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења Уговора, односно појединачног уговора о набавци добара и да је документује на прописани начин.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Роберт Лестмајстер контакт телефон: 064/8281619.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 14.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 15.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Период важења Уговора је једна година.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализоване испоруке добара достигне уговорену вредност, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 17.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ**

- потпис -

**М.П.****НАРУЧИЛАЦ**

Владимир Цуцић, в.д. комесара

64/70

**VIII  
ОБРАЗАЦ**

**СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**за партију 1 – Набавка гасног уља екстра лако Evro EL и адитива против смрзавања гасног уља екстра лако Evro EL**

Понуђач уписује јединичну као и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	УКУПНО без ПДВ-а (3x4)	УКУПНО са ПДВ-ом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
Гасно уље екстра лако Evro EL	литар	250.000				
Адитив против смрзавања гасног уља екстра лако Evro EL	литар	250				
УКУПНО:						

Датум

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ**  
**СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ за партију 2- Набавка пелета за огрев**

Понуђач уписује јединичну као и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом  
Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	УКУПНО без ПДВ-а (3x4)	УКУПНО са ПДВ-ом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
Пелет за огрев	тона	380				

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

66/70  
ОБРАЗАЦ

**СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ за партију 3 - Набавка угља - сушени лигнит**

Понуђач уписује јединичну као и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

Назив добра	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	УКУПНО без ПДВ-а (3x4)	УКУПНО са ПДВ-ом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
Угаљ - сушени лигнит, комад-коцка	тона	150				

Датум

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.


Укупан износ трошкова:	
------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

67/70

**X**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду  
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**Порески идентификациони број ПИБ:** \_\_\_\_\_  
**Текући рачун:** \_\_\_\_\_  
**Код банке:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ****МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО  
-за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** Комесаријат за избеглице и миграције, (Поверилац) Седиште: Нови Београд, Народних хероја бр. 4,

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од вредности понуде, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, гаранције за озбиљност понуде, за партију \_\_\_\_\_, редни број ЈН 8/2016.

Рок важења меничног овлашћења је најмање колико и важење понуде.

Овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**Дужник - издавалац  
менице**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
**потпис овлашћеног лица**

**НАПОМЕНА:** Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице попуњава, оверава печатом и потписује овлашћено лице и дужан је да исти достави уз понуду, заједно са бланко соло меницом, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије.

**За сваку партију посебно**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**  
**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**  
**-за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** Комесаријат за избеглице и миграције, (Поверилац) Седиште: Нови Београд, Народних хероја бр. 4,

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, гаранције за добро извршења посла, за партију \_\_\_\_\_, редни број ЈН 8/2016.

Рок важења ове менице је 30 дана дужи од истека рока важности Уговора.

Овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**Дужник - издавалац  
менице**

**М.П.**

*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** *понуђач коме буде додељен Уговор доставља менично овлашћење пре потписивања Уговора за сваку партију посебно*